



Zaaknummer EH/622879.01

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op éénendertig januari tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij, mr. Annelies —  
Wooldrik, notaris te Middelburg: \_\_\_\_\_  
mevrouw MARIJKE JANTJE RUITER, wonende te 4333 KL Middelburg, Noordweg —  
440, geboren te Oldemarkt op negen december negentienhonderd vijfenzestig, \_\_\_\_\_  
te dezen handelende als bestuurder van de stichting: ZEEUWSE \_\_\_\_\_  
MUSEUMSTICHTING, statutair gevestigd te Middelburg, kantoorhoudende te \_\_\_\_\_  
4331 BK Middelburg, Abdij 4, ingeschreven in het handelsregister onder \_\_\_\_\_  
dossiernummer 41113115, en mitsdien deze rechtspersoon conform haar statuten —  
rechtsgeldig vertegenwoordigend, hierna te noemen: 'de Stichting'. \_\_\_\_\_  
De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende \_\_\_\_\_  
verklaard: \_\_\_\_\_

### INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op drie december negentienhonderd —  
zestig voor mr. H. van Driel, destijds notaris te Middelburg, verleden. \_\_\_\_\_
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op —  
drieëntwintig augustus tweeduizend elf verleden voor mr. J.W. Gmelich Meijling, —  
destijds notaris te Goes. \_\_\_\_\_
3. De Raad van Toezicht van de Stichting heeft op vierentwintig oktober \_\_\_\_\_  
tweeduizend drieëntwintig besloten de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_  
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten de goedkeuring —  
verkregen van Gedeputeerde Staten van Zeeland. \_\_\_\_\_  
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende artikelen van de —  
statuten met onmiddellijke ingang als volgt: \_\_\_\_\_

**Artikel 2, lid 3 en lid 4 worden toegevoegd en komen te luiden als volgt:** \_\_\_\_\_

3. *De stichting beoogt het algemeen nut.* \_\_\_\_\_
4. *De stichting heeft geen winstoogmerk.* \_\_\_\_\_

**Artikel 6 wordt een nieuw lid 5 toegevoegd en komt te luiden als volgt:** \_\_\_\_\_

5. *Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige \_\_\_\_\_  
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur —  
belast. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het \_\_\_\_\_  
bestuur belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval —  
waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van \_\_\_\_\_  
minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, de raad van toezicht of een \_\_\_\_\_  
medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met \_\_\_\_\_  
dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode —  
van toepassing is.* \_\_\_\_\_

**Artikel 11 lid 4 komt te vervallen, de andere leden worden vernummerd.** \_\_\_\_\_

**Artikel 11 oud lid 5 wordt nieuw lid 4 en komt te luiden als volgt:** \_\_\_\_\_

4. *De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie —*





maanden voorzien. \_\_\_\_\_

**Artikel 11 oud lid 14 wordt nieuw lid 13 en komt te luiden als volgt:** \_\_\_\_\_

13. De Raad van Toezicht kan besluiten aan een of meer van zijn leden (niet- \_\_\_\_\_  
bovenmatige) vacatiegelden toe te kennen als beloning. \_\_\_\_\_

**Artikel 19 komt te vervallen en artikel 20 wordt vernummerd naar artikel 19.** \_\_\_\_\_

**BIJLAGEN** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: \_\_\_\_\_

- notulen vergadering raad van toezicht; \_\_\_\_\_
- goedkeuring Gedeputeerde Staten van Zeeland. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de \_\_\_\_\_  
inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard op \_\_\_\_\_  
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van \_\_\_\_\_  
deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de \_\_\_\_\_  
akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Middelburg op de datum in het \_\_\_\_\_  
hoofd van deze akte vermeld door de verschenen persoon en vervolgens door mij, \_\_\_\_\_  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit is een automatisch gegenereerd afschrift en niet voorzien van een handtekening.

Doorlopende tekst van de statuten van **Zeeuwse Museumstichting**, gevestigd te Middelburg, kantoorhoudende Abdij 4 te 4331 BK Middelburg, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41113115, zoals deze luiden na akte van statutenwijziging op 31 januari 2024 verleden voor mr. A. Wooldrik, notaris te Middelburg.

---

### Artikel 1

#### Naam, zetel en duur

De stichting draagt de naam "**Zeeuwse Museumstichting**", is gevestigd te Middelburg en is opgericht voor onbepaalde tijd.

### Artikel 2

#### Doel

1. De stichting stelt zich ten doel Zeeuws erfgoed te bewaren, ontsluiten en vermeerderen, alles in de ruimste zin. Door voortdurend met behulp van kunstenaars en vormgevers nieuwe kaders te scheppen voor de collectie, bedient de stichting een breed publiek terwijl zij tegelijkertijd bijdraagt aan het scheppen van het erfgoed van morgen.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door
  - a. het bewaren, bevorderen en uitbreiden van een museale collectie van het culturele erfgoed van Zeeland;
  - b. het voeren van een publiekgericht museumbeleid, onder meer door exposities, publicaties en educatieve projecten;
  - c. het samenwerken met instellingen die een aan het doel van de stichting verwante doelstelling hebben;
  - d. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
3. De stichting beoogt het algemeen nut.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.

### Artikel 3

#### Vermogen en geldmiddelen

1. Het vermogen wordt gevormd door goederen en banktegoeden. Van het vermogen wordt boek gehouden.
2. Tot de roerende zaken behoren de verzamelingen en de materialen bestemd voor het beheren en exposeren van de collectie.
3. De inkomsten van de stichting bestaan uit:
  - a. overheidssubsidies;
  - b. inkomsten uit entreegelden en winkelverkopen;
  - c. donaties van fondsen en sponsors;
  - d. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - e. andere baten.
4. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

5. Nadere regelingen met betrekking tot het beheer van het vermogen worden bij afzonderlijk reglement door de directie vastgesteld.

#### Artikel 4

##### Directie

1. De stichting heeft een éénhoofdige directie, te benoemen door de Raad van Toezicht voor een periode van zes jaar. Na deze periode kan het directielid onmiddellijk worden herbenoemd.
2. De directie vormt tevens het bestuur van de stichting.
3. Met het lidmaatschap van de directie is onverenigbaar met:
  - a. het lidmaatschap van de Raad van Toezicht;
  - b. het staan in een eerste of tweede graad van bloed- of aanverwantschap tot, dan wel het gehuwd/geregistreerd zijn tot het voeren van een duurzame gemeenschappelijke huishouding met een lid van de Raad van Toezicht.
4. De Raad van Toezicht maakt een arbeidsovereenkomst waarin de rechtspositie van het directielid wordt vastgelegd.
5. De Raad van Toezicht stelt het salaris van het directielid vast. De beloning van de directie wordt in de jaarrekening zichtbaar gemaakt.

#### Artikel 5

##### Einde lidmaatschap directie

1. Lidmaatschap van de directie eindigt door:
  - a. overlijden;
  - b. ondercuratelestelling;
  - c. ontslag door de Raad van Toezicht;
  - d. het nemen van ontslag;
  - e. ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
  - f. het ontstaan van onverenigbaarheid als bedoeld in artikel 4.
2. De Raad van Toezicht voorziet onverwijld, maar in ieder geval binnen drie maanden, in de ontstane vacature.

#### Artikel 6

##### Schorsing en ontslag

1. Het directielid kan worden geschorst of ontslagen bij een besluit van de Raad van Toezicht. Om een dergelijk besluit te nemen dient tenminste tweederde van het aantal leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig te zijn en aan de stemming deel te nemen. Het besluit behoeft een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte stemmen.
2. Tot schorsing of ontslag wordt niet overgegaan dan nadat betrokkene in de gelegenheid is gesteld door de Raad van Toezicht te worden gehoord.
3. Schorsing vervalt door het enkel verloop van de termijn, indien niet binnen drie maanden na het besluit daartoe een ontslagbesluit volgt.
4. Door schorsing vervallen de bevoegdheden van het lid van de directie.
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur

belast.

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, de raad van toezicht of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

#### Artikel 7

##### Taken en bevoegdheden directie

1. De directie is belast met het besturen van de stichting en met de dagelijkse leiding over de activiteiten van het museum.
2. De directie is binnen de doelstelling van de stichting bevoegd tot alle rechtshandelingen, waarvan de uitoefening niet bij deze statuten aan anderen is voorbehouden.
3. Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen de besluiten van de directie tot:
  - a. ontbinding van de stichting;
  - b. het aangaan van een juridische fusie of splitsing;
  - c. het oprichten van en deelnemen in andere rechtspersonen;
  - d. het vaststellen van de jaarrekening;
  - e. het meerjaren beleidsplan en de financiële meerjarenraming;
  - f. het aanstellen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning, waarvan het bruto bedrag -met inbegrip van de werkgeverslasten en alle emolumenten- meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht jaarlijks vastgesteld bedrag;
  - g. het benoemen en ontslaan van de accountant van de stichting;
  - h. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de Raad van Toezicht is goedgekeurd;
  - i. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie;
  - j. het doen van aanmerkelijke uitgaven, die niet of niet volledig in de begroting zijn opgenomen en een jaarlijks door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag te boven gaan;
  - k. reorganisatie van het apparaat van de stichting, die ingrijpende gevolgen met zich meebrengt voor de functie-inhoud van de medewerkers;
  - l. het aanvragen van het faillissement van de stichting of surseance van betaling van de stichting;
  - m. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking, indien die van strategisch grote betekenis is voor de organisatie;
  - n. sluiten van overeenkomsten met betrekking tot het verkrijgen,

- vervreemden of bezwaren van registergoederen (bijvoorbeeld onroerende zaken) of borgstelling/mede-schuldenaarschap;
- o. alle andere duidelijk omschreven en aan het bestuur bekend gemaakte bestuursbesluiten ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht heeft besloten dat deze aan goedkeuring van het toezichthoudend orgaan onderworpen zijn.

#### Artikel 8

##### Belangenverstremgeling directie

1. Het directielid mag niet worden benoemd (of worden voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair- direct of indirect-verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat.
2. Het directielid mag niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee het museum op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.
3. De directie dient te allen tijde de Raad van Toezicht inzage te geven in belangen die mogelijk strijdig zouden kunnen zijn met de doelstelling van de stichting.

#### Artikel 9

##### Vertegenwoordiging en waarneming

1. De directie vertegenwoordigt de stichting.
2. In gevallen waarin sprake is van een belangentegenstelling tussen de directie en de stichting dan wel geen directie in functie is, wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht voorziet in de waarneming bij langere afwezigheid van de directie binnen zes maanden.

#### Artikel 10

##### Rekening en verantwoording, verslag en begroting

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. De directie stelt jaarlijks binnen zes maanden na de afloop van het boekjaar de jaarrekening en het jaarverslag over de werkzaamheden en het gevoerde beleid vast.
3. Uiterlijk één maand voor de aanvang van enig boekjaar stelt de directie de begroting voor dat jaar vast.
4. De directie zendt de in lid 2 en 3 genoemde stukken onverwijld, maar uiterlijk binnen veertien dagen na vaststelling toe aan de Raad van Toezicht en het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Zeeland.

#### Artikel 11

##### De Raad van Toezicht

1. Het toezicht op het beleid van de directie en de algemene gang van zaken in de stichting berust bij een Raad van Toezicht, bestaande uit minimaal vijf en maximaal zeven leden, allen natuurlijke personen. Indien niet het aantal

vereiste leden van de Raad benoemd is, vormen de overige leden toch een geldige Raad van Toezicht.

2. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
3. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem.
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden voorzien.
5. Tot lid van de Raad van Toezicht kan niet worden benoemd degene, die in eerste of tweede graad van bloed- of aanverwantschap staat tot of is gehuwd/geregistreerd met of een duurzame gemeenschappelijke huishouding voert met een ander lid van de Raad van Toezicht. Indien tijdens de zittingsperiode van leden een dergelijke relatie tussen twee leden ontstaat, treedt degene met de kortste zittingsperiode automatisch af.
6. Indien tijdens de zittingsperiode van leden een bovengenoemde relatie tussen een lid van de Raad van Toezicht en een lid van de directie ontstaat, zal de Raad van Toezicht besluiten welke van de twee leden dient terug te treden.
7. Lid van de Raad van Toezicht kan niet zijn degene die middellijk of onmiddellijk betaalde werkzaamheden uitvoert voor de stichting.
8. Het bepaalde in artikelen 4 en 5 is van overeenkomstige toepassing op de leden van de Raad van Toezicht, met dien verstande dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan eindigen door ontslag verleend door de gezamenlijke overige leden van de Raad van Toezicht en door het aanvaarden van een benoeming tot directielid. In afwijking van artikel 5 is de vervangingstermijn van een lid van de Raad van Toezicht zes in plaats van drie maanden.
9. De directie verschafft de Raad van Toezicht tijdig alle voor het uitoefenen van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. De Raad van Toezicht heeft inzage in alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting. De Raad van Toezicht heeft voor de uitoefening van zijn taak als zodanig te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
10. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak laten bijstaan door deskundigen.
11. De Raad van toezicht wijst uit zijn midden een audit-commissie aan van twee personen. De commissie houdt toezicht op de financiële gang van zaken en betalingsorganisatie. Voorts is de audit-commissie belast met de toetsing van de werking van de administratieve organisatie.
12. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar en zijn terstond herbenoembaar. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan niet langer dan acht jaar duren.
13. De Raad van Toezicht kan besluiten aan een of meer van zijn leden (niet-bovenmatige) vacatiegelden toe te kennen als beloning.

## Artikel 12

### Belangenverstrengeling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht waakt tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting en de directie en tussen de stichting en leden van de Raad van Toezicht.

1. De leden van de Raad van Toezicht mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
  - een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
  - een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht;
 Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair – direct of indirect – met de stichting is verbonden.
2. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht mag worden benoemd (of worden voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair- direct of indirect- verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat.
3. Leden van de Raad van Toezicht dienen alle voorkomende belangenverstrengeling te melden in de Raad van Toezicht en kunnen in geval van tegenstrijdige belangen anders dan gedefinieerd onder de leden 1 en 2 van dit artikel worden uitgesloten van bepaalde beraadslagingen. De aanwezigheid van het desbetreffende lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.

### Artikel 13

#### Vergaderingen van de Raad van Toezicht

1. De Raad van Toezicht vergadert tenminste viermaal per jaar.
2. De Raad van Toezicht kan worden bijeengeroepen door schriftelijke mededeling aan alle leden op initiatief van de voorzitter dan wel twee of meer leden van de Raad van Toezicht. De convocatie vermeldt de te behandelen onderwerpen.
3. Convocatie vindt plaats met inachtneming van een termijn van tien dagen, tenzij naar het oordeel van de voorzitter het spoedeisend karakter van de te behandelen materie sneller bijeenkomen vergt.
4. De directie woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, behoudens in gevallen dat de Raad van Toezicht anders beslist.
5. Tenminste twee maal per jaar wordt voor een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin de directie aanwezig is, de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid geagendeerd.

### Artikel 14

#### Besluitvorming

1. De Raad van Toezicht vergadert niet als blijkt dat niet tenminste de helft van het aantal leden ter vergadering aanwezig is.
2. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen vermeld in de convocatie voor een vergadering, tenzij een voltallige vergadering zelf anders bepaalt.



3. Indien door het eindigen van lidmaatschap op welke wijze ook het aantal leden van de Raad van Toezicht lager is dan vijf blijft hij toch tot besluiten bevoegd.
4. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen.
5. Over zaken wordt mondeling gestemd, over de benoeming van personen schriftelijk bij ongetekende stembriefjes.
6. Ongeldige en blanco stemmen tellen niet mee bij het bepalen van het aantal uitgebrachte stemmen.
7. Stemmen bij last of volmacht is niet toegestaan.
8. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen, bij staking van stemmen over benoemingen beslist het lot.
9. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van de stemming is bepalend.

#### Artikel 15

##### Directiestatuut

1. De Raad van Toezicht is verplicht een directiestatuut vast te stellen, waarin de onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het directiestatuut mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

#### Artikel 16

##### Personeel

1. Personeel in dienst van de stichting heeft een rechtspositie en bezoldiging die nu en in de toekomst gelden voor personeel in dienst van de Provincie Zeeland.
2. De directie stelt het organisatieschema, de taak- en functieomschrijvingen en de functiewaardering van het personeel vast.

#### Artikel 17

##### Statutenwijziging

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatsvinden bij een besluit van de Raad van Toezicht in een vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar statutenwijziging zal worden voorgesteld. Tot wijziging van de statuten kan worden besloten met een meerderheid van tweederde gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen indien ter vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn.
2. Mocht ter vergadering het vereiste leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig zijn, dan wordt een volgende vergadering bijeengeroepen waarin, met inachtneming van artikel 14, lid 1, met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal alsdan uitgebrachte geldige stemmen een besluit kan worden genomen.
3. Zij die de oproep voor de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging doen moeten een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgenomen wijziging woordelijk is opgenomen, voegen bij de convocatie.
4. Het bepaalde in het tweede en derde lid is niet van toepassing, indien ter vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn en het

voorgenomen besluit tot wijziging van de statuten met algemene stemmen wordt genomen.

5. Een statutenwijziging treedt eerst inwerking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
6. Van statutenwijziging wordt binnen drie maanden na vaststelling mededeling gedaan aan het bestuur van de Stichting Pensioenfonds ABP.
7. De directie draagt er zorg voor dat een authentiek afschrift van de akte van wijziging van de statuten en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten wordt neergelegd ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

#### Artikel 18

##### Ontbinding en vereffening

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden met inachtneming van de procedure van artikel 17.
2. De stichting blijft na haar ontbinding bestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening vindt plaats door de directie, tenzij de Raad van Toezicht anders bepaalt.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving plaats vindt in het register bedoeld in artikel 17, lid 7.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, dan wel dient te worden overgedragen aan een andere door de Belastingdienst Oost-Brabant kantoor 's-Hertogenbosch als algemeen nut beogend erkende instelling. In geval van een juridische fusie of splitsing van de stichting moet uit haar statuten blijken dat het vermogen dat de stichting bij de fusie of splitsing geeft alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.

#### Artikel 19

##### Slotbepalingen

1. In alle gevallen waarin de wet of deze statuten niet voorzien beslist de directie.
2. De directie is gehouden de Raad van Toezicht in zijn eerstvolgende vergadering van een dergelijk besluit verslag uit te brengen.



Zaaknummer EH/622879.02

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op achttien april tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij, mr. Henriëtte Elizabeth Visser, notaris te Middelburg: mevrouw Ancella Johanna Adriana Grootenboer, geboren te Westkapelle op achtentwintig augustus negentienhonderd vijfenzeventig, werkzaam en woonplaats kiezend ten kantore van De Zeeuwse Alliantie te 4336 DR Middelburg, Park Veldzicht 1, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: **ZEEUWSE MUSEUMSTICHTING**, gevestigd te Middelburg, kantoorhoudende Abdij 4 te 4331 BK Middelburg, ingeschreven in het handelsregister, onder dossiernummer 41113115, en mitsdien deze rechtspersoon conform haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigend, hierna te noemen: 'de Stichting'. De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

### INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op drie december negentienhonderd zestig voor mr. H. van Driel, destijds notaris te Middelburg verleden.
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op eenendertig januari tweeduizend vierentwintig verleden voor mr. A. Wooldrik, notaris te Middelburg.
3. De Raad van Toezicht van de Stichting heeft op éénentwintig maart tweeduizend vierentwintig besloten de statuten te wijzigen. De verschenen persoon is door de Raad van Toezicht gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.

### STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende artikelen van de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

**Artikel 11 lid 14 wordt toegevoegd en komt te luiden als volgt:**

*"14. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad van toezicht zijn de overige leden van de raad van toezicht, of is het enige overgebleven lid van de raad van toezicht, tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht is een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, het bestuur of een ander lid van de raad van toezicht geen contact met een lid van de raad van toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is."*

### BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt:

- notulen vergadering raad van toezicht.

### SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.





De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de \_\_\_\_\_  
inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard op \_\_\_\_\_  
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van \_\_\_\_\_  
deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de \_\_\_\_\_  
akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. \_\_\_\_\_  
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Middelburg op de datum in het \_\_\_\_\_  
hoofd van deze akte vermeld door de verschenen persoon en vervolgens door mij, \_\_\_\_\_  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit is een automatisch gegenereerd afschrift en niet voorzien van een handtekening.

Doorlopende tekst van de statuten van **Zeeuwse Museumstichting**, gevestigd te Middelburg, kantoorhoudende Abdij 4 te 4331 BK Middelburg, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41113115, zoals deze luiden na akte van statutenwijziging op 18 april 2024 verleden voor mr. Henriëtte Elizabeth Visser, notaris te Middelburg.

---

### Artikel 1

#### Naam, zetel en duur

De stichting draagt de naam "**Zeeuwse Museumstichting**", is gevestigd te Middelburg en is opgericht voor onbepaalde tijd.

### Artikel 2

#### Doel

1. De stichting stelt zich ten doel Zeeuws erfgoed te bewaren, ontsluiten en vermeerderen, alles in de ruimste zin. Door voortdurend met behulp van kunstenaars en vormgevers nieuwe kaders te scheppen voor de collectie, bedient de stichting een breed publiek terwijl zij tegelijkertijd bijdraagt aan het scheppen van het erfgoed van morgen.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door
  - a. het bewaren, bevorderen en uitbreiden van een museale collectie van het culturele erfgoed van Zeeland;
  - b. het voeren van een publiekgericht museumbeleid, onder meer door exposities, publicaties en educatieve projecten;
  - c. het samenwerken met instellingen die een aan het doel van de stichting verwante doelstelling hebben;
  - d. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
3. De stichting beoogt het algemeen nut.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.

### Artikel 3

#### Vermogen en geldmiddelen

1. Het vermogen wordt gevormd door goederen en banktegoeden. Van het vermogen wordt boek gehouden.
2. Tot de roerende zaken behoren de verzamelingen en de materialen bestemd voor het beheren en exposeren van de collectie.
3. De inkomsten van de stichting bestaan uit:
  - a. overheidssubsidies;
  - b. inkomsten uit entreegelden en winkelverkopen;
  - c. donaties van fondsen en sponsors;
  - d. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - e. andere baten.
4. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

5. Nadere regelingen met betrekking tot het beheer van het vermogen worden bij afzonderlijk reglement door de directie vastgesteld.

#### Artikel 4

##### Directie

1. De stichting heeft een éénhoofdige directie, te benoemen door de Raad van Toezicht voor een periode van zes jaar. Na deze periode kan het directielid onmiddellijk worden herbenoemd.
2. De directie vormt tevens het bestuur van de stichting.
3. Met het lidmaatschap van de directie is onverenigbaar met:
  - a. het lidmaatschap van de Raad van Toezicht;
  - b. het staan in een eerste of tweede graad van bloed- of aanverwantschap tot, dan wel het gehuwd/geregistreerd zijn tot het voeren van een duurzame gemeenschappelijke huishouding met een lid van de Raad van Toezicht.
4. De Raad van Toezicht maakt een arbeidsovereenkomst waarin de rechtspositie van het directielid wordt vastgelegd.
5. De Raad van Toezicht stelt het salaris van het directielid vast. De beloning van de directie wordt in de jaarrekening zichtbaar gemaakt.

#### Artikel 5

##### Einde lidmaatschap directie

1. Lidmaatschap van de directie eindigt door:
  - a. overlijden;
  - b. ondercuratelestelling;
  - c. ontslag door de Raad van Toezicht;
  - d. het nemen van ontslag;
  - e. ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
  - f. het ontstaan van onverenigbaarheid als bedoeld in artikel 4.
2. De Raad van Toezicht voorziet onverwijld, maar in ieder geval binnen drie maanden, in de ontstane vacature.

#### Artikel 6

##### Schorsing en ontslag

1. Het directielid kan worden geschorst of ontslagen bij een besluit van de Raad van Toezicht. Om een dergelijk besluit te nemen dient tenminste tweederde van het aantal leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig te zijn en aan de stemming deel te nemen. Het besluit behoeft een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte stemmen.
2. Tot schorsing of ontslag wordt niet overgegaan dan nadat betrokkene in de gelegenheid is gesteld door de Raad van Toezicht te worden gehoord.
3. Schorsing vervalt door het enkel verloop van de termijn, indien niet binnen drie maanden na het besluit daartoe een ontslagbesluit volgt.
4. Door schorsing vervallen de bevoegdheden van het lid van de directie.
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur

belast.

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, de raad van toezicht of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

#### Artikel 7

##### Taken en bevoegdheden directie

1. De directie is belast met het besturen van de stichting en met de dagelijkse leiding over de activiteiten van het museum.
2. De directie is binnen de doelstelling van de stichting bevoegd tot alle rechtshandelingen, waarvan de uitoefening niet bij deze statuten aan anderen is voorbehouden.
3. Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen de besluiten van de directie tot:
  - a. ontbinding van de stichting;
  - b. het aangaan van een juridische fusie of splitsing;
  - c. het oprichten van en deelnemen in andere rechtspersonen;
  - d. het vaststellen van de jaarrekening;
  - e. het meerjaren beleidsplan en de financiële meerjarenraming;
  - f. het aanstellen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning, waarvan het bruto bedrag -met inbegrip van de werkgeverslasten en alle emolumenten- meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht jaarlijks vastgesteld bedrag;
  - g. het benoemen en ontslaan van de accountant van de stichting;
  - h. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de Raad van Toezicht is goedgekeurd;
  - i. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie;
  - j. het doen van aanmerkelijke uitgaven, die niet of niet volledig in de begroting zijn opgenomen en een jaarlijks door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag te boven gaan;
  - k. reorganisatie van het apparaat van de stichting, die ingrijpende gevolgen met zich meebrengt voor de functie-inhoud van de medewerkers;
  - l. het aanvragen van het faillissement van de stichting of surseance van betaling van de stichting;
  - m. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking, indien die van strategisch grote betekenis is voor de organisatie;
  - n. sluiten van overeenkomsten met betrekking tot het verkrijgen,

- vervreemden of bezwaren van registergoederen (bijvoorbeeld onroerende zaken) of borgstelling/mede-schuldenaarschap;
- o. alle andere duidelijk omschreven en aan het bestuur bekend gemaakte bestuursbesluiten ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht heeft besloten dat deze aan goedkeuring van het toezichthoudend orgaan onderworpen zijn.

#### Artikel 8

##### Belangenverstremgeling directie

1. Het directielid mag niet worden benoemd (of worden voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair- direct of indirect-verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat.
2. Het directielid mag niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee het museum op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.
3. De directie dient te allen tijde de Raad van Toezicht inzage te geven in belangen die mogelijk strijdig zouden kunnen zijn met de doelstelling van de stichting.

#### Artikel 9

##### Vertegenwoordiging en waarneming

1. De directie vertegenwoordigt de stichting.
2. In gevallen waarin sprake is van een belangentegenstelling tussen de directie en de stichting dan wel geen directie in functie is, wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht voorziet in de waarneming bij langere afwezigheid van de directie binnen zes maanden.

#### Artikel 10

##### Rekening en verantwoording, verslag en begroting

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. De directie stelt jaarlijks binnen zes maanden na de afloop van het boekjaar de jaarrekening en het jaarverslag over de werkzaamheden en het gevoerde beleid vast.
3. Uiterlijk één maand voor de aanvang van enig boekjaar stelt de directie de begroting voor dat jaar vast.
4. De directie zendt de in lid 2 en 3 genoemde stukken onverwijld, maar uiterlijk binnen veertien dagen na vaststelling toe aan de Raad van Toezicht en het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Zeeland.

#### Artikel 11

##### De Raad van Toezicht

1. Het toezicht op het beleid van de directie en de algemene gang van zaken in de stichting berust bij een Raad van Toezicht, bestaande uit minimaal vijf en maximaal zeven leden, allen natuurlijke personen. Indien niet het aantal



vereiste leden van de Raad benoemd is, vormen de overige leden toch een geldige Raad van Toezicht.

2. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
3. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem.
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden voorzien.
5. Tot lid van de Raad van Toezicht kan niet worden benoemd degene, die in eerste of tweede graad van bloed- of aanverwantschap staat tot of is gehuwd/geregistreerd met of een duurzame gemeenschappelijke huishouding voert met een ander lid van de Raad van Toezicht. Indien tijdens de zittingsperiode van leden een dergelijke relatie tussen twee leden ontstaat, treedt degene met de kortste zittingsperiode automatisch af.
6. Indien tijdens de zittingsperiode van leden een bovengenoemde relatie tussen een lid van de Raad van Toezicht en een lid van de directie ontstaat, zal de Raad van Toezicht besluiten welke van de twee leden dient terug te treden.
7. Lid van de Raad van Toezicht kan niet zijn degene die middellijk of onmiddellijk betaalde werkzaamheden uitvoert voor de stichting.
8. Het bepaalde in artikelen 4 en 5 is van overeenkomstige toepassing op de leden van de Raad van Toezicht, met dien verstande dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan eindigen door ontslag verleend door de gezamenlijke overige leden van de Raad van Toezicht en door het aanvaarden van een benoeming tot directielid. In afwijking van artikel 5 is de vervangingstermijn van een lid van de Raad van Toezicht zes in plaats van drie maanden.
9. De directie verschafft de Raad van Toezicht tijdig alle voor het uitoefenen van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. De Raad van Toezicht heeft inzage in alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting. De Raad van Toezicht heeft voor de uitoefening van zijn taak als zodanig te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
10. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak laten bijstaan door deskundigen.
11. De Raad van toezicht wijst uit zijn midden een audit-commissie aan van twee personen. De commissie houdt toezicht op de financiële gang van zaken en betalingsorganisatie. Voorts is de audit-commissie belast met de toetsing van de werking van de administratieve organisatie.
12. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar en zijn terstond herbenoembaar. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan niet langer dan acht jaar duren.
13. De Raad van Toezicht kan besluiten aan een of meer van zijn leden (niet-bovenmatige) vacatiegelden toe te kennen als beloning.
14. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad van toezicht zijn

de overige leden van de raad van toezicht, of is het enige overgebleven lid van de raad van toezicht, tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht is een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, het bestuur of een ander lid van de raad van toezicht geen contact met een lid van de raad van toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

#### Artikel 12

##### Belangenverstremgeling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht waakt tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting en de directie en tussen de stichting en leden van de Raad van Toezicht.

1. De leden van de Raad van Toezicht mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
  - een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
  - een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht;
 Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair – direct of indirect – met de stichting is verbonden.
2. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht mag worden benoemd (of worden voorgedragen voor benoeming) door een entiteit of daaraan statutair- direct of indirect- verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat.
3. Leden van de Raad van Toezicht dienen alle voorkomende belangenverstremgeling te melden in de Raad van Toezicht en kunnen in geval van tegenstrijdige belangen anders dan gedefinieerd onder de leden 1 en 2 van dit artikel worden uitgesloten van bepaalde beraadslagingen. De aanwezigheid van het desbetreffende lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.

#### Artikel 13

##### Vergaderingen van de Raad van Toezicht

1. De Raad van Toezicht vergadert tenminste viermaal per jaar.
2. De Raad van Toezicht kan worden bijeengeroepen door schriftelijke mededeling aan alle leden op initiatief van de voorzitter dan wel twee of meer leden van de Raad van Toezicht. De convocatie vermeldt de te behandelen onderwerpen.
3. Convocatie vindt plaats met inachtneming van een termijn van tien dagen, tenzij naar het oordeel van de voorzitter het spoedeisend karakter van de te behandelen materie sneller bijeenkomen vergt.

4. De directie woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, behoudens in gevallen dat de Raad van Toezicht anders beslist.
5. Tenminste twee maal per jaar wordt voor een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin de directie aanwezig is, de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid geagendeerd.

#### Artikel 14

##### Besluitvorming

1. De Raad van Toezicht vergadert niet als blijkt dat niet tenminste de helft van het aantal leden ter vergadering aanwezig is.
2. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen vermeld in de convocatie voor een vergadering, tenzij een voltallige vergadering zelf anders bepaalt.
3. Indien door het eindigen van lidmaatschap op welke wijze ook het aantal leden van de Raad van Toezicht lager is dan vijf blijft hij toch tot besluiten bevoegd.
4. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen.
5. Over zaken wordt mondeling gestemd, over de benoeming van personen schriftelijk bij ongetekende stembriefjes.
6. Ongeldige en blanco stemmen tellen niet mee bij het bepalen van het aantal uitgebrachte stemmen.
7. Stemmen bij last of volmacht is niet toegestaan.
8. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen, bij staking van stemmen over benoemingen beslist het lot.
9. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van de stemming is bepalend.

#### Artikel 15

##### Directiestatuut

1. De Raad van Toezicht is verplicht een directiestatuut vast te stellen, waarin de onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het directiestatuut mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

#### Artikel 16

##### Personeel

1. Personeel in dienst van de stichting heeft een rechtspositie en bezoldiging die nu en in de toekomst gelden voor personeel in dienst van de Provincie Zeeland.
2. De directie stelt het organisatieschema, de taak- en functieomschrijvingen en de functiewaardering van het personeel vast.

#### Artikel 17

##### Statutenwijziging

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatsvinden bij een besluit van de Raad van Toezicht in een vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar statutenwijziging zal worden voorgesteld. Tot wijziging van de statuten kan worden besloten met een meerderheid van tweederde

gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen indien ter vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn.

2. Mocht ter vergadering het vereiste leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig zijn, dan wordt een volgende vergadering bijeengeroepen waarin, met inachtneming van artikel 14, lid 1, met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal alsdan uitgebrachte geldige stemmen een besluit kan worden genomen.
3. Zij die de oproep voor de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging doen moeten een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgenomen wijziging woordelijk is opgenomen, voegen bij de convocatie.
4. Het bepaalde in het tweede en derde lid is niet van toepassing, indien ter vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn en het voorgenomen besluit tot wijziging van de statuten met algemene stemmen wordt genomen.
5. Een statutenwijziging treedt eerst inwerking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
6. Van statutenwijziging wordt binnen drie maanden na vaststelling mededeling gedaan aan het bestuur van de Stichting Pensioenfonds ABP.
7. De directie draagt er zorg voor dat een authentiek afschrift van de akte van wijziging van de statuten en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten wordt neergelegd ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

#### Artikel 18

##### Ontbinding en vereffening

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden met inachtneming van de procedure van artikel 17.
2. De stichting blijft na haar ontbinding bestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening vindt plaats door de directie, tenzij de Raad van Toezicht anders bepaalt.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving plaats vindt in het register bedoeld in artikel 17, lid 7.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, dan wel dient te worden overgedragen aan een andere door de Belastingdienst Oost-Brabant kantoor 's-Hertogenbosch als algemeen nut beogend erkende instelling. In geval van een juridische fusie of splitsing van de stichting moet uit haar statuten blijken dat het vermogen dat de stichting bij de fusie of splitsing geeft alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.

#### Artikel 19

##### Slotbepalingen

1. In alle gevallen waarin de wet of deze statuten niet voorzien beslist de directie.
2. De directie is gehouden de Raad van Toezicht in zijn eerstvolgende vergadering van een dergelijk besluit verslag uit te brengen.